

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ**

**ЩОДЕННИК
ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ**

Аспірант

(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультету

Кафедри

Освітнього ступеню «Доктор філософії»

Спеціальності _____

групи _____

Аспірант _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Направляється на науково-педагогічну практику

На кафедрі _____

Термін практики: з _____ по _____

Керівник практики _____
(прізвище, ім'я, по батькові, підпис)

Декан факультету _____

(прізвище, ім'я, по батькові. підпис)
М.П.

Порядок і форма проходження педагогічної практики аспірантами

Педагогічна практика в системі вищої освіти на третьому освітньо-науковому рівні є одним із етапів професійної підготовки до науково-педагогічної діяльності, який має закріпити навички практичної діяльності аспірантів щодо здійснення навчально-виховного процесу в закладах вищої освіти.

Завдання та основні положення педагогічної практики

Організатором та базою для проходження педагогічної практики є кафедра, за якою закріплений аспірант.

У процесі проходження педагогічної практики аспіранти повинні оволодіти такими компетентностями:

- знати та розуміти концептуальні засади організації навчального процесу, викладання фахових дисциплін, теоретико-методичних аспектів організації наукової та педагогічної діяльності;
- вміти здійснювати аналіз робочих та навчальних програм, самостійно планувати структуру навчальних занять та розробляти методику проведення;
- робити висновки та самостійно приймати рішення щодо вдосконалення кожного етапу заняття, застосовувати методи об'єктивної діагностики знань студентів;
- оволодіти методикою проведення лекційних, семінарських, практичних і лабораторних занять, новітніми освітніми технологіями, активними та інтерактивними методами навчання.

Організація та зміст педагогічної практики

До початку практики аспірант ознайомлюється з програмою педагогічної практики та отримує від кафедри наступні документи: щоденник, індивідуальне завдання та матеріали з педагогічної практики. Звіт про практику аспірант складає відповідно до календарного графіка проходження педагогічної практики.

Педагогічна практика передбачає виконання аспірантами наступних завдань:

1. Ознайомлення з педагогічними і робочими планами, і програмами.
2. Підготовка планів-конспектів лекційних, семінарських, практичних та лабораторних занять.
3. Проведення різних форм навчальних занять.
4. Впровадження у навчальний процес інноваційних освітніх технологій та методик.
5. Аналіз педагогічних ситуацій та самостійне прийняття рішень щодо впровадження проблем.
6. Здійснення аналізу проведення навчальних занять як своїх, так і інших аспірантів.

Звіт про практику

Захист педагогічної практики здійснюється на засіданні кафедри і оцінюється за 100-бальною шкалою з метою одержання еквівалентних оцінок за національною шкалою та за шкалою ЄКТС.

Після проходження практики аспірант надає кафедрі наступні документи:

- загальний звіт про проходження практики;
- щоденник практики;
- графік проходження педагогічної практики
- відгук наукового керівника про навчально-методичну роботу аспіранта.

У відділ аспірантури і докторантури аспірант подає на наступний день після захисту практики загальний звіт про проходження практики.

Щоденник – основний документ аспіранта під час проходження практики. Заповнюється аспірантом особисто, окрім висновку керівника практики.

Після закінчення практики щоденник разом із звітом підписуються керівником і подаються на кафедру.

Права та обов'язки аспіранта

1. Аспірант має право вносити свої пропозиції щодо вдосконалення організації практики, звертатись до наукового керівника з питаннями, що виникають у процесі проходження практики.
2. Аспірант підпорядковується правилам внутрішнього розпорядку Університету, розпорядженням адміністрації та керівника практики. У разі невиконання вимог, що висуваються практиканту, він може бути відстороненим від проходження практики.
3. Аспірант має право за попередньою домовленістю відвідувати заняття викладачів з метою вивчення методики викладання навчальних дисциплін та ознайомлення з передовим педагогічним досвідом.

Графік методичної та організаційно-виховної роботи практики в період педагогічної практики

№ з/п	Дата, час	Короткий опис виконання завдання (роботи)	Відмітка про виконання
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

№ з/п	Дата, час	Короткий опис виконання завдання (роботи)	Відмітка про виконання
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Керівник практики:

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Перелік відвідуваних/проведених занять в рамках проходження педагогічної практики

№ з/п	Дисципліна	Тема (підготовленого)проведеного заняття	Відмітка про виконання
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

№ з/п	Дисципліна	Тема (підготовленого)проведеного заняття	Відмітка про виконання
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			

Керівник практики:

(підпис)

(прізвище та ініціали)

