

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КІЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕРЕМІЩЕНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ КІЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ У МІСТО ЛЬВІВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Кіївського національного університету
культури і мистецтв

протокол №15 від 30.05.2020 р.

Набуває чинності згідно з наказом
від «31 » 06 2020 р. №52/1-0

Президент КНУКіМ

Михайло ПОПЛАВСЬКИЙ



Положення про Переміщений факультет культури і мистецтв Київського національного університету культури і мистецтв у місто Львів (далі – Факультет) розроблено відповідно до чинного законодавства України і є документом, який регламентує його діяльність.

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Положення ґрунтуються на принципах викладених у «Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, міжнародному стандарті «Системи менеджменту якості. Вимоги» ISO 9001:2015, розробленого відповідно до документів Європейської Асоціації із забезпечення якості у вищій освіті (ENQA), Європейської Асоціації університетів (EUA), Європейської Асоціації вищих навчальних закладів (EURASHE), Європейського студентського міжнародного бюро (ESIB) та інших нормативних документах, що стосуються вищої освіти.

1.2. Факультет керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», Статутом Київського національного університету культури і мистецтв, Правилами внутрішнього розпорядку, Положенням про організацію освітнього процесу у КНУКіМ, іншими нормативними документами, наказами й розпорядженнями президента, а також цим положенням.

1.3. Факультет є навчально-науковим структурним підрозділом Київського національного університету культури і мистецтв, що надає здобувачам вищої освіти доступ до усіх засобів навчання – аудиторій, лабораторій, технічного обладнання, комп'ютерних класів, фондів бібліотеки для виконання практичних, лабораторних, самостійної роботи в рамках вивчення освітніх компонент згідно індивідуальних навчальних планів.

1.4. Діяльність Факультету спрямована на якісну організацію й проведення освітнього, наукового та виховного процесів з урахуванням сучасних досягнень науки й практики відповідних галузей знань.

1.5. Факультет забезпечує:

- організацію навчальної, навчально-методичної, виховної та науково-дослідної роботи кафедр, лабораторій, безпосередньо підпорядкованих Факультету;
- консультування здобувачів освіти науково-педагогічними працівниками університету в офлайн і онлайн режимах;
- координацію діяльності кафедр і лабораторій, які забезпечують освітній процес за спеціальностями здобувачів вищої освіти;
- координацію інформаційного забезпечення освітнього процесу Факультету;
- участь в організації конкурсу на заміщення вакантних посад на рівні Факультету.

1.6. Керівництво Факультетом здійснює його декан.

1.7. Структуру і штат Факультету затверджує президент університету.

1.8. Декан Факультету обирається на конкурсній основі шляхом таємного голосування на засіданні Вченої ради КНУКіМ з числа науково-педагогічних працівників Факультету.

1.9. Декан несе особисту відповідальність за результати власної роботи та може делегувати частину своїх повноважень заступникам за напрямами роботи.

1.10. Декан Факультету:

- формує та забезпечує реалізацію стратегії розвитку Факультету;
- організовує навчально-виховну, наукову та кадрову діяльність Факультету;
- здійснює контроль за якістю роботи науково-педагогічних працівників, організації навчально-виховної та культурно-масової роботи;
- контролює виконання функціональних обов'язків співробітників;
- видає розпорядження по Факультету, які є обов'язковими для виконання всіма структурними підрозділами та співробітниками, здобувачами вищої освіти Факультету і можуть бути скасовані розпорядженням президента університету;
- несе персональну відповідальність з питань системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти та системи менеджменту якості Факультету;
- представляє Факультет в колегіальних органах управління, органах громадського самоврядування, дорадчих та робочих органах університету;
- скликає та проводить наради з керівниками структурних підрозділів Факультету з поточних та перспективних питань діяльності Факультету;
- узгоджує кандидатури працівників та здобувачів вищої освіти Факультету для їх стимулювання, заохочення або накладання стягнень;
- несе відповідальність за невиконання вимог чинного законодавства та нормативних документів;
- вирішує інші питання діяльності Факультету відповідно до чинного законодавства, Статуту Університету та цього Положення.

1.11. Діяльність Факультету здійснюється на основі плану роботи, затвердженого першим проректором та проректором з навчально-виховної роботи.

2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ

2.1 Основною метою діяльності Факультету є забезпечення необхідних умов для отримання здобувачами вищої освіти освітньо-професійних рівнів бакалавра та магістра якісної підготовки наукових спеціалістів вищої кваліфікації, що ґрунтуються на сучасному рівні знань та наукових досліджень, які спроможні успішно працювати в конкурентному середовищі в Україні та за її межами.

2.2 Основними завданнями Факультету є:

2.2.1 Концентрація кадрового потенціалу (науково-педагогічних та наукових працівників професійного та наукового спрямування), а також матеріально-технічних, науково-методичних ресурсів для ефективного виконання освітніх, наукових та інших завдань вищої школи, спрямованих на реалізацію змісту освіти на освітньо-професійних рівнях бакалавр і магістр.

2.2.2 Організація освітнього процесу відповідно до затверджених планів і графіків підготовки здобувачів вищої освіти на денній та онлайн-дистанційній формах навчання.

2.2.3 Забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу.

2.2.4 Моніторинг якості освіти, забезпечення прозорості її процедур та результатів, сприяння розвитку громадського контролю.

2.2.5 Забезпечення гнучкості програм підготовки фахівців, спрямованої на задоволення потреб ринку праці. Створення умов щодо особистісної орієнтації освіти і науки, задоволення потреб здобувачів вищої освіти відповідно до їх інтересів, здібностей і потреб суспільства.

2.2.6 Сприяння в організації профорієнтаційної роботи та довузівської підготовки серед учнів шкіл, ліцеїв, гімназій, студентів технікумів, коледжів для подальшому їх навчанні в Університеті.

2.2.7 Попередження фактів корупції в Університеті.

2.2.8 Контроль за дотриманням академічної добросердістості учасниками освітнього процесу в рамках виконання вимог Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету та відповідних Положень, функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації, фальсифікації, списування, обману, хабарництва, необ'єктивного оцінювання в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти, яка базується на принципах науковості, взаємної довіри, поваги і відповідальності.

2.2.9 Розвиток міжнародного співробітництва та партнерства.

2.2.10 Удосконалення науково-методичного забезпечення освітнього процесу і організація роботи кафедр і лабораторій Факультету.

2.2.11 Сприяння в організації наукових досліджень, їх моніторинг та впровадження результатів в практичну діяльність та освітній процес.

2.2.12 Організація культурно-масової і виховної роботи, дозвілля та побуту здобувачів вищої освіти.

3. ФУНКЦІЇ ФАКУЛЬТЕТУ.

3.1. Участь у складанні розкладів навчальних занять, заліків й екзаменів, контроль за якістю їх проведення.

3.2. Розробка і підготовка індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти.

3.3. Участь в організації проведення ознайомчої, навчальної, виробничої та переддипломної практик.

3.4. Контроль за виконанням навчальних планів та програм підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-професійного рівня бакалавр.

3.5. Участь в організації та контроль за відвідуванням навчальних занять здобувачами вищої освіти та організація обліку їх успішності.

3.6. Участь в організації проведення заліків, екзаменів здобувачів вищої освіти.

3.7. Удосконалення методів оцінювання якості освітнього процесу.

- 3.8. Участь в організації та проведенні вступної кампанії.
- 3.9. Впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості).
- 3.10. Організація роботи на Факультеті щодо дотримання принципів академічної добросередовища засобами освітнього процесу.
- 3.11. Організація та координація процесу реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти.
- 3.12. Удосконалення змісту навчання з урахуванням сучасного рівня та перспектив розвитку науки, техніки, технологій та організації операційної діяльності.
- 3.13. Організація впровадження прогресивних методів, новітніх методик (soft skills), сучасних інформаційних та інноваційних технологій навчання.
- 3.14. Організація навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу.
- 3.15. Проведення організаційної та індивідуальної роботи з науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти факультету, спрямованої на активізацію їх участі в освітньому процесі, розвиток професійної культури, дотримання етичних норм, правил внутрішнього розпорядку університету, забезпечення атмосфери вимогливості, доброзичливості та взаємної поваги у стосунках.
- 3.16. Встановлення творчих зв'язків з іншими закладами вищої освіти, галузевими організаціями, підприємствами, науково-дослідними інститутами, зокрема іноземними.
- 3.17. Організація співпраці з кафедрами інших Факультетів університету, які забезпечують освітній процес Факультету.
- 3.18. Організація супроводження сторінки Факультету на вебсайту університету, контроль за контентом вебсайтів кафедр Факультету.
- 3.19. Висвітлення результатів діяльності Факультету на інформаційних стендах та в засобах масової інформації.
- 3.20. Здійснення комплексу заходів, спрямованих на виховання відповідальності громадян в дусі патріотизму і поваги до Конституції України.
- 3.21. Організація, спільно із профспілковими організаціями та органом студентського самоврядування, виховної роботи серед здобувачів вищої освіти, спрямованої на дотримання морально-етичних норм поведінки як в університеті так і за його межами, дбайливе ставлення до майна університету.
- 3.22. Планування та організація патріотично-виховної роботи серед здобувачів вищої освіти і співробітників Факультету.
- 3.23. Координація громадської діяльності здобувачів вищої освіти та співробітників Факультету.
- 3.24. Здійснення міжнародного співробітництва та партнерства з юридичними особами на підставі угод, укладених університетом, у межах наданих повноважень.
- 3.25. Розроблення та реалізація комплексу заходів з інтеграції в міжнародний освітньо-науковий простір, зокрема через організацію та участь у міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках.

- 3.26. Вивчення міжнародного досвіду підготовки фахівців та використання його в навчальному процесі.
- 3.27. Презентація діяльності та досягнень Факультету на міжнародному рівні, зокрема через вебсайт.
- 3.28. Участь у виконанні міжнародних освітніх проектів, програм.

4. ПРАВА І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. Права та відповідальність декана Факультету визначаються законодавством України, зокрема Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», а також Статутом Університету, цим Положенням, умовами трудового договору (контракту) між університетом і деканом та його посадовою інструкцією.

4.2. Учасники освітнього процесу на рівні Факультету несуть відповідальність за порушення академічної добросередищності та можуть бути притягнені до відповідальності.

4.3. Декан несе особисту відповідальність за Факультет в цілому, за рівень організації та проведення освітнього процесу, процесів наукової діяльності, за створення здорової, творчої атмосфери в колективі, підвищення кваліфікації співробітників, дотримання штатної та фінансової дисципліни, стан і результати претензійної роботи, правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, протипожежної безпеки, ефективне та раціональне використання закріплених за Факультетом обладнання, майна і приміщень, а також за їх збереження.

4.4. Відповідальність кожного працівника є індивідуальною та залежить від обов'язків, покладених на нього для виконання завдань та функцій.

4.5. Відповідальність співробітників Факультету визначається чинним законодавством України, правилами внутрішнього розпорядку університету та їхніми посадовими інструкціями.

4.6. Співробітники Факультету мають право ініціювати перед керівництвом університету заходи щодо покращення рівня надання освітніх послуг.

4.7. Співробітники Факультету мають право вимагати перед відповідними службами університету створення необхідних умов для проведення освітнього процесу та наукової діяльності.

4.8. Декан Факультету має право ініціювати перед керівництвом університету заохочення його співробітників за якісну та сумлінну працю.

5. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

Факультет взаємодіє:

5.1. З іншими Факультетами та навчально-науковими відділами університету з питань виявлення та реалізації міждисциплінарних логічних зв'язків, обміну досвіду, спільних наукових досліджень, проведення спільних виховних та культурно-масових заходів зі здобувачами вищої освіти.

5.2. З проректорами та помічниками ректора за напрямками діяльності, начальниками відділів - з питань планування та організації освітнього процесу і науково-дослідної роботи, участі науково-педагогічних працівників кафедр в проведенні всіх заходів зі здобувачами вищої освіти, що проводяться в університеті.

5.3. З навчальним відділом, навчально-методичним відділом, відділом докторантuri та аспірантури, відділом моніторингу якостi вищої освiти, відділом працевлаштування та залучення молодi, відділом бухгалтерського облiку та звiтностi, адмiнiстративно-господарським вiддiлом, науковою бiблiотекою, вiддiлом кадрiв та iншими службами - з питань виконання покладених на колектив Факультету функцiй.

6. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1. Результативність роботи Факультету визначається на рівні всіх кафедр та інших структурних підроздiлiв (лабораторiй), а також на рiвнi кожного спiвробiтника.

6.2. Кiлькiсну оцiнку результативностi розраховують як вiдсоток виконання планових завдань, покладених на Факультет або на кожного його спiвробiтника.

6.3. Окремий плановий пункт завдання вважається виконаним, якщо термiн виконання та якiсть результату вiдповiдає встановленим вимогам.

6.4. Показники для розрахунку результативностi (ефективностi) визначаються (переглядаються) деканом Факультету, спiвробiтниками, вiдповidalnimi за напрямки дiяльнosti з урахуванням показникiв унiверситету у цiому на початку звiтного перiоду.

6.5. Протягом звiтного перiоду проводиться монiторинг та аналiз показникiв результативностi (ефективностi) дiяльнostи Факультету.

6.6. Оцiнку результативностi (ефективностi) процесiв виконують президент унiверситету, Вчена рада унiверситету. За результатами оцiнки результативностi (ефективностi) Факультету формується Рiчний звiт Факультету, який надається президенту для формування iнтегральної оцiнки системи забезпечення якостi освiтньої дiяльнostи та вищої освiти та системи менеджменту якостi унiверситету.

6.7. За результатами аналiзу показникiв дiяльнostи та ризикiв за процесами, якi виконуються на рiвнi структурних пiдроздiлiв та на рiвнi Факультету в цiому, та у разi виявлення невiдповiдностей здiйснюються коригувальнi дiї.

7. МIЖНАРОДНА ДIЯЛЬNІСТЬ ФАКУЛЬТЕТУ

7.1. Мiжнародна дiяльнostь Факультету здiйснюється вiдповiдно до чинного законодавства України, Статуту унiверситету та згiдно з Положеннями про Факультет.

7.2. Органи управлiння Факультету аналiзують можливостi та планують участь у мiжнародних проектах та мiжнародних освiтнiх програмах, прогнозують розвиток спiльних мiжнародних наукових дослiджень та науково-дослiдних розробок за профiлем своєї дiяльнostи.

7.3. Декан Факультету подає президенту пропозицiї та проекти угод щодо встановлення навчально-методичних, наукових та iнших зв'язkiv з навчальними закладами, пiдприємствами, органiзацiями та установами зарубiжних країн, проводить вiдповiдно до укладених угод та договорiв науково- дослiднi, консультацiйнi, рекламнi та iншi роботи вiд iменi унiверситету.

7.4. Керівництво Факультету бере участь у моніторингу міжнародних вимог щодо підготовки фахівців з метою своєчасного реагування на глобальні зміни та зміни ринку освітніх послуг.

7.5. Керівництво Факультету вживає усіх заходів для підтримки участі університету в Міжнародних та Всеукраїнських рейтингах.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це Положення приймається Вченою радою університету і вводиться в дію наказом президента університету.

8.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.